

論理的問題解決

● 講座のねらい

状況や目的に応じて情報を適正に分析・整理する論理的思考法と、行政の事例を用いた問題解決のプロセスを学び、多種多様な問題を効率的・効果的に解決するための視点や技法を、実践的に習得する。

● 研修について

【対象者】 受講を希望する職員

1泊2日（大島は宿泊無し）

【日程】 令和6年 8月19日（月）～20日（火）

大島 令和6年11月26日（火）～27日（水）

【会場】 自治研修センター / 大島 アマホームP L A Z A

【予定人員】 各組45名

【講師】 株式会社ヒロ・マネジメント 田中 浩 氏

● カリキュラム（2日間）

	午前	午後
1 日 目	(9:30~10:00) ・オリエンテーション (10:00~12:00) ・なぜ「論理的問題解決」が実力職員に必要なのか ・論理的思考とは何か ・職場で役立つ問題解決技法	(13:00~17:00) ・問題解決に必要な現状分析 ・問題解決技法を理解するための事例研究
2 日 目	(9:00~12:00) ・前日の振り返り ・問題解決技法を理解するための事例研究の続き ・職場、自己の問題解決	(13:00~16:00) ・職場、自己の問題解決の続き ・職場、自己の問題解決を踏まえて実行計画書の作成 ・総まとめ講義 (16:00~) ・閉講

● 受講者の声

- 紙に書く、人と会って話すということの（基本的な）重要性を確認できました。
- 論理的な考え方、整理の仕方のポイントが明確で理解しやすかったです。
- 考える手法だけでなく、「自責すること」、「あいさつ」、「コミュニケーションが大切」など、姿勢についても再認識しました。

● センター職員からの オススメポイント♪

講義で学んだことをワークで実践することで、理解を深めていきます。

ワーク中や休憩時間にも、講師が質問に丁寧に対応してくれるため、初めて目標達成、課題解決を図るための方法について学ぶ方でも安心して受講できます。